

INFODAG 2020

Bestuurskunde en Publiek Management



Faculteit Economie en Bedrijfskunde UGent

Programma

10.00 uur : ALGEMENE SESSIE in AUDITORIUM DEVREKER

- Verwelkoming door de decaan, prof. dr. Patrick Van Kenhove
- Uiteenzetting door prof. dr. Bram Verschuere of prof. dr. Filip De Rynck
 - * Opbouw en inhoud van de opleiding
 - * Tewerkstellingsperspectieven
 - * Voorkennis
 - * Praktische informatie
- Een student(e) Bestuurskunde & Publiek Management aan het woord

11.00 uur : INFOBEURS

- Infostanden in en rond het Peristilium
 - * Uitleg vakken eerste jaar
Bestuurskunde, Beleid, Economie, Recht, Politiek, Management (omvat ook Sociologie), Onderzoeksmethoden, Informatica, Frans, Engels en Duits (standen BPM hebben een rode bol)
 - * Lesgevers en studenten
 - * Cursusmateriaal uit de hogere jaren
Cursussen en handboeken van tweede en derde bachelor en de masteropleiding
 - * Drankenstand
Gratis koffie, cola en water.
 - Infostanden in Foyer
 - * Algemeen infopunt
voor vragen over huisvesting, inschrijvingen, beurzen, semesterplanning, examenregeling
 - * Studiebegeleiding
 - * Internationalisering
 - * Vakantiecursussen
- ⇒ **Volg de pijlen 'vakken eerste en hogere jaren' naar de lokalen voor meer uitleg over de eerste bachelorvakken, het cursusmateriaal uit de hogere jaren en de drankenstand.**

WELKOM

op de faculteit Economie en
Bedrijfskunde



Prof. dr. Patrick Van Kenhove
Decaan

CAMPUSSEN



Campus Tweekerken



Campus Mercator

WAAROM STUDEREN AAN DE FACULTEIT ECONOMIE EN BEDRIJFSKUNDE?

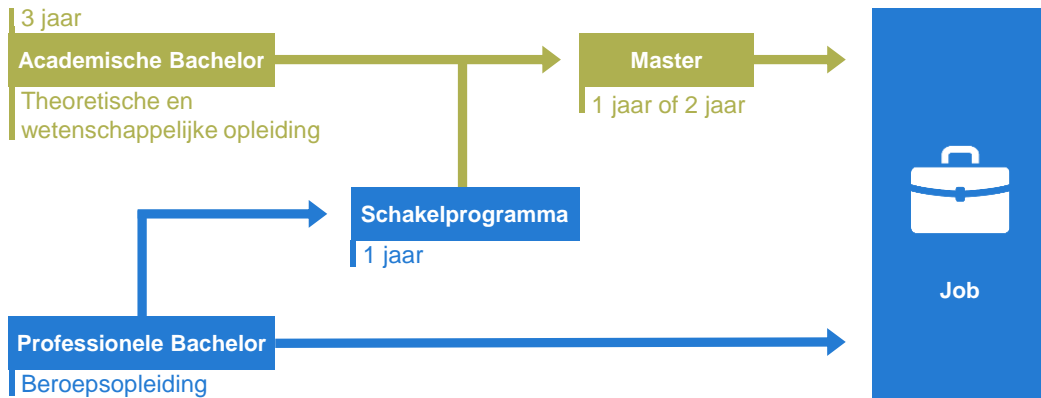
- Een faculteit op mensenmaat
 - Kleine afstand tussen lesgever en student
 - Ruime begeleiding
 - Brede opleidingen en veel keuze
 - Studenten beslissen mee
- Kwaliteitsvol onderwijs gesteund op onderzoek
- Maatschappelijk relevant
- Internationaal actief
- Praktijkgericht



INHOUD PRESENTATIE

- Onze opleidingen
- Wat is Bestuurskunde en Publiek Management
- Structuur van de opleiding
- Praktische informatie

PROFESSIONEEL OF ACADEMISCH?



DE VIJF ACADEMISCHE OPLEIDINGEN

Economische Wetenschappen | EW

Focus op de interactie tussen de actoren in de economie: gedrag van gezinnen, ondernemingen, banken, overheid, buitenland

Toegepaste Economische Wetenschappen | TEW

Focus op de functionele domeinen binnen het bedrijf: accounting, marketing, bedrijfsfinanciering

Handelsingenieur | HIR

Focus op de productie en de logistieke keten in een bedrijfseconomische omgeving

Handelswetenschappen | HW

Focus op het zakendoen en de organisatie van een onderneming: klanten, aandeelhouders, leveranciers, overheid

Bestuurskunde en Publiek Management | BPM

Focus op de overheid en het bestuur, beleid en management van (semi-)publieke en social profit organisaties

BACHELOR – EN MASTERSTRUCTUUR

BACHELOR	1 ^{ste} GEMEENSCHAPPELIJKE BACHELOR			1 HW	1 BPM
	2 EW	2 TEW	2 HIR	2 HW	2 BPM
	3 EW	3 TEW	3 HIR	3 HW	3 BPM
MASTER	EW	TEW	1 HIR	HW	BPM
			2 HIR		

WAT IS BESTUURSKUNDE EN PUBLIEK MANAGEMENT

Een academische en praktische studie van

- bepalen en maken van beleid
- inrichting en werking van de 'publieke' sector

Een praktijkgerichte managementstudie van overheidsorganisaties

- inzicht in management van (semi-) publieke organisaties
- professioneel kunnen managen van (semi-)publieke organisaties

PUBLIEKE SECTOR

- Overheidsorganisaties op alle bestuursniveaus
- Europees en internationaal
 - EU, VN, ...
- Federaal
 - Federaal Parlement, FOD's, ...
- Gewesten en gemeenschappen
 - Vlaams Parlement, Vlaamse ministeries, ...
- Lokale besturen
 - Provincies, gemeenten, intercommunales, politiezones, ...)

DE RUIME PUBLIEKE SECTOR

Openbare bedrijven

- Vlaamse openbare bedrijven
 - Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, Kind & Gezin, Jobpunt Vlaanderen, ...
- Federale openbare bedrijven
 - NMBS, Bpost, ...

DE GESUBSIDIEERDE OVERHEIDSSECTOR

- Welzijnssector
 - Gezondheidszorg (ziekenhuizen, rust- en verzorgingstehuizen, welzijnsorganisaties, ...)
- Cultuursector
 - Sportcentra, cultuurcentra, koepelorganisaties, ...
- Onderwijs & vorming
 - Scholen, universiteiten, hogescholen, ...
- Belangenorganisaties
 - Greenpeace, Artsen zonder Grenzen, Niet-gouvernementele organisaties, vakbonden, politieke partijen, ...

WAT MOTIVEERT ONS?

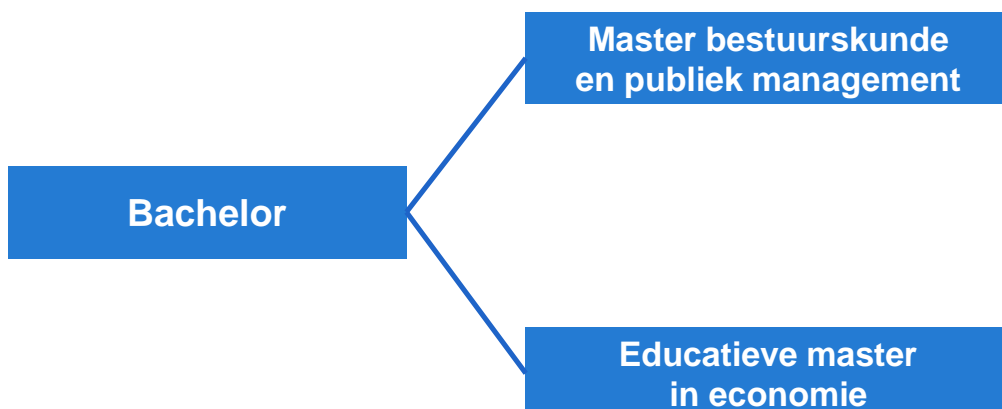
- Werken voor het algemeen belang, werken aan de samenleving
- Het nut van een goed functionerende publieke sector
- Efficiënt, effectief, economisch
- Rechtsgelijkheid en rechtszekerheid
- Duurzaamheid
- De samenleving besturen vergt de beste krachten

IN DE MEDIA...

“De publieke sector overklast de private als aantrekkelijke werkgever.”
(Onderzoek Randstad)

“Bestuurskunde & Publiek Management, diploma dat binnen één jaar na
afstuderen zo goed als garant staat voor een job.”
(Knack)

STRUCTUUR VAN DE OPLEIDING



STRUCTUUR VAN DE OPLEIDING

Bachelor

- Driejarige opleiding
- Academisch niveau
- Uniek in Vlaanderen

BACHELOROPLEIDING

1 ste
JAAR

Algemene kennis
en vaardigheden

Basisopleiding

- Bestuurskunde en beleidkunde
- Recht
- Politicologie
- Management en economie
- Samenleving en politiek

Vaardigheden

- Talen
- Onderzoeksmethoden
- Overheidsinformatisering en computergebruik

BACHELOROPLEIDING

2de
JAAR

specifieke kennis en
vaardigheden van recht,
bestuurskunde,
beleidsanalyse en
overheidsmanagement

Specifieke opleiding

- Beleidsanalyse
- Recht en Europese instellingen
- Overheidsmanagement en economie
- Grondige studie centrale besturen
- Seminarie beleidsdomein

Vaardigheden

- Talen
- Onderzoeksmethoden en statistiek
- Practicum samenleving en politiek

BACHELOROPLEIDING

3de
JAAR

professionele kennis en
vaardigheden op het domein van
bestuurskunde, beleidskunde
en overheidsmanagement

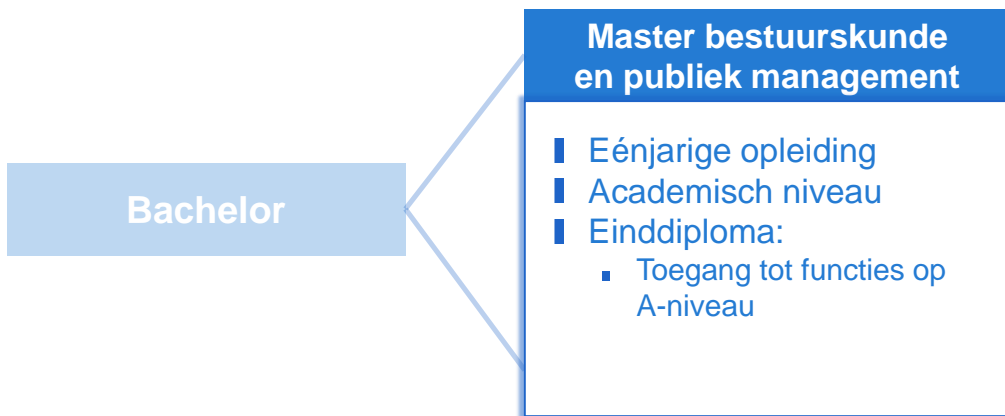
Specifieke opleiding

- Beleid en publieke financiën
- Netwerkmanagement
- Bestuursrecht en Europese integratie
- Grondige studie: lokale besturen en social profit sector

Vaardigheden

- Stage, rapportering en communicatietraining
- Onderzoeksmethoden

STRUCTUUR VAN DE OPLEIDING



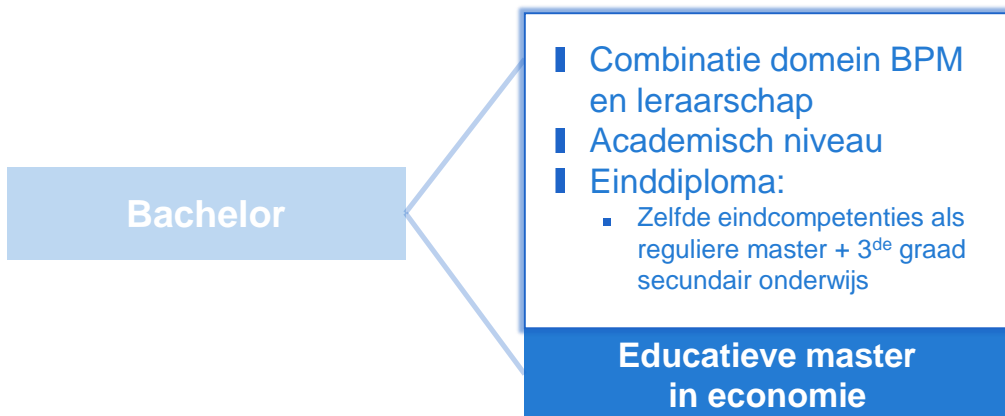
MASTEROPLEIDING

4de
JAAR

MASTER

- Grondige opleiding in bestuurskundige en beleidskundige kennis en vaardigheden
- Grondige beheersing van management en economische vaardigheden (organisatie, personeel, financieel, informatiekunde) binnen de overheid
- Specifieke vaardigheden via keuzevakken
- Masterproef
- 1 jaar

STRUCTUUR VAN DE OPLEIDING



OPLEIDING

Uniek!

- Bestuurskunde en Publiek Management kan je enkel in Gent studeren
- Combinatie recht, politiek en economie
- Hands-on en praktijkrelevant

INTERNATIONAL EXPERIENCE

Waarom?

- Geglobaliseerde wereld vraagt om wereldburgers. Internationale ervaring wordt essentieel

Hoe?

- Studie/stage in buitenland (bv Erasmus)
- Kortlopende internationale initiatieven (bv Intensive Programme)
- Bepaalde lessen in Engels, in internationale groep

PARTNERUNIVERSITEITEN

- | | | | |
|--------------|---------------|--------------|---------------|
| ■ Australië | ■ Frankrijk | ■ Noorwegen | ■ Thailand |
| ■ België | ■ Griekenland | ■ Oostenrijk | ■ Tsjechië |
| ■ Bulgarije | ■ Hongarije | ■ Polen | ■ Turkije |
| ■ Canada | ■ Ierland | ■ Portugal | ■ UK |
| ■ China | ■ Italië | ■ Rusland | ■ VS |
| ■ Cyprus | ■ Japan | ■ Singapore | ■ Zuid-Afrika |
| ■ Denemarken | ■ Kroatië | ■ Slovakije | ■ Zuid-Korea |
| ■ Duitsland | ■ Letland | ■ Slovenië | ■ Zweden |
| ■ Estland | ■ Litouwen | ■ Spanje | ■ Zwitserland |
| ■ Finland | ■ Nederland | ■ Taiwan | |

STAGE

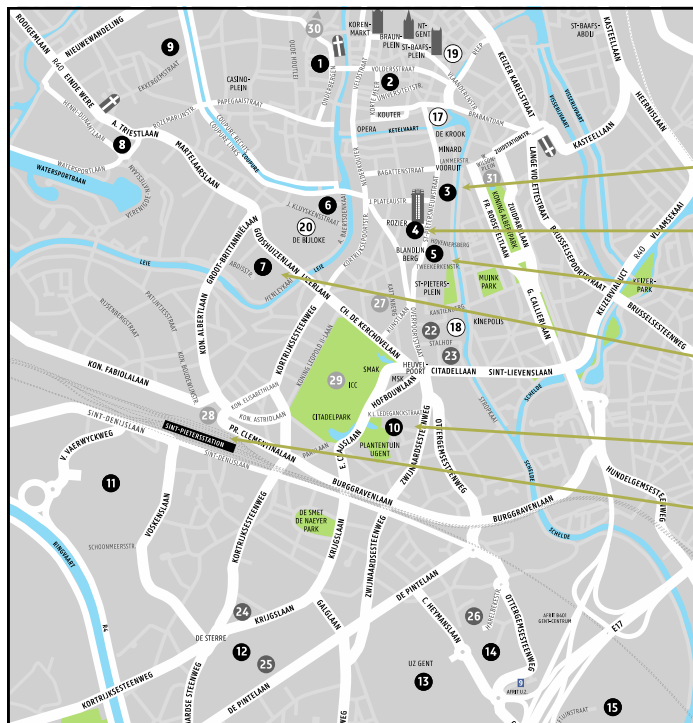
- 9 weken – vier dagen per week
- Beleidsmatig project (masterniveau)
- Nationaal of internationaal
- Stageplaats naar keuze



AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR



Vlaamse
overheid



LOCATIE LESSEN

3. campus Ufo

4. campus Boekentoren

5. campus Tweekerken

7. campus Mercator

10. campus Ledeganck

28. Sint-Pietersstation

VOORKENNIS EN MOTIVATIE

Algemene humaniora:

- Geen specifieke voorkennis

Wel nodig:

- Interesse voor bestuurlijke en maatschappelijke problemen
- Interesse voor overheidsmanagement
- Actualiteit volgen
- Dosis zelfstudie
- Actieve participatie in seminars, discussies, sociale en managementtrainingen, ...

OVERZICHT ACADEMIEJAAR



OVERZICHT LESWEEK

40-uren werkweek

■ **± 20u les**

- Theorie
- Seminars
- Trainingen

■ **± 20u zelfstudie**

■ Opdeling in semestervakken

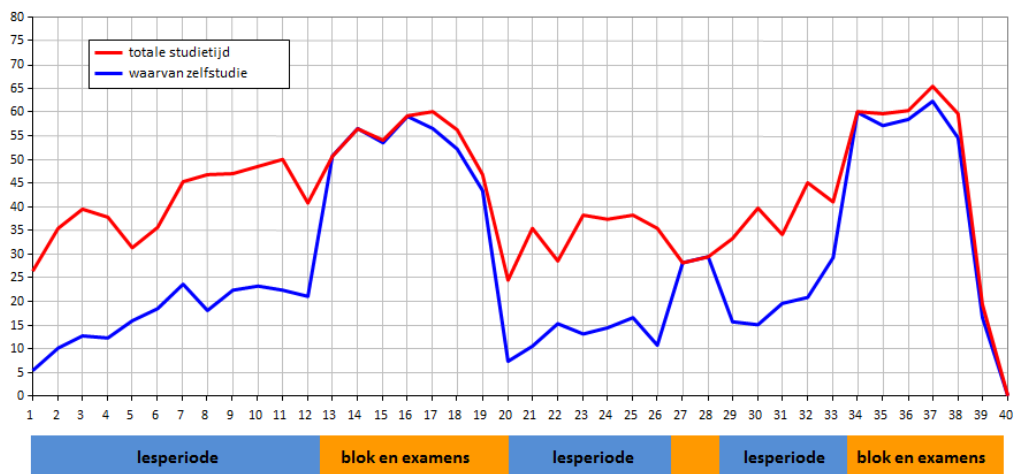
■ Weinig, maar grondige opleidingsonderdelen:
laat meer diepgang toe

■ Talen: jaarvakken

LESSENROOSTER – 1^{STE} SEMESTER

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG
08.30	Organisatie en ICT	Politicologie	Inleiding bestuurskunde	Beleidskunde	Inleiding micro-economie
10.00					
11.30					
13.00	Taalkeuze 1 <i>In groepen</i>		Taalkeuze 2 <i>In groepen</i>		
14.30			Geschiedenis van de staat in België	Organisatie en ICT <i>Oefeningen</i>	
16.00					

STUDIETIJD



ARCHITECT VAN EIGEN LEERTRAJECT

- Oefeningensessies in kleinere groep
- Monitoraat
 - One-to-one uitleg
 - Extra groepssessie
- Studiemethodes en -planning
- Studietrajectbegeleiding
- Actieve leervormen (debat, seminarie, ...)

MONITORAAT

Charlotte Torck

- Trajectbegeleiding

Lieven Jonckheere

- Algemene studiebegeleiding

Delphine François

- Algemene studiebegeleiding
- Vakinhoudelijke begeleiding
 - Economie 1^{ste} jaar (micro en macro)



BESTUURSKUNDIGEN WERKEN ALS...

- Gemeente- en OCMW-secretaris, kabinet, ministerie, afdelingshoofd Federale Overheidsdienst, ...
- Directeur welzijnsorganisatie, ...
- Personeelsmanager in een gemeente, ziekenhuis, rust- en verzorgingstehuis, ...
- Juridische dienst gemeente, bank, vakbond, ...
- Diensthoofd toerisme en cultuur, verantwoordelijke jeugddienst, ...
- Adviseur intercommunale, intern auditor, ...
- Medewerker studiedienst politieke partij
- Medewerker bank, verzekeringsmaatschappij, bedrijven, ...

VERDER STUDEREN

- Master-na-master
- Educatieve master in economie
- Postgraduaat
- Doctoraat in de Bestuurskunde en het Publiek Management

MEER INFORMATIE

- Infostanden in en rond het Peristilium (gebouw Hoveniersberg)
 - Vakken **eerste bachelor** in de leslokalen: Bestuurskunde, Beleidskunde, Economie, Politiek, Recht, Management
(omvat ook *Sociologie*), Onderzoeksmethoden, Informatica, Frans, Engels en Duits.
 - Lesgevers en studenten
 - Cursusmateriaal van de hogere jaren
 - Gratis koffie, cola en water
 - Volg de wegwijzers 'vakken eerste en hogere jaren'
 - Infostanden BPM hebben een rode bol

MEER INFORMATIE

- Infostanden in Foyer (grote open ruimte aan de ingang)
 - Algemeen infopunt
 - Studiebegeleiding
 - Internationalisering
 - Vakantiecursussen

INSCHRIJVEN

■ **Waar:**

- Campus Ufo, Ufo-gebouw, Sint-Pietersnieuwstraat 33,
9000 Gent (in de foyer, gelijkvloers)

■ **Wanneer:**

- In de zomermaanden
- Voor de exacte data: www.ugent.be/nl/studeren/inschrijven

VAKANTIECURSUSSEN

■ Vakantiecursus Frans: 'Une longueur d'avance' (UCT)

- Deze cursus wordt georganiseerd in augustus/september.

■ Meer informatie:

- www.ugent.be/eb/nl/toekomstige-student/vakantiecursussen.htm

INTRODUCTIEDAG

■ **Woensdag 16 september 2020 - voormiddag**

- Houd deze dag in jouw agenda vrij!
- Tijdens de introductiedag maak je kennis met de faculteit, de leslokalen, je medestudenten, de studentenbegeleiding, enz.
- Je krijgt heel wat praktische informatie om goed geïnformeerd naar je eerste les te gaan (cursussen, handboeken, lessenrooster, groepsindeling, ...).

■ **Online inschrijven voor de introductiedag is verplicht.**

- Meer informatie hierover ontvang je bij jouw inschrijving aan UGent.


VRAGEN OF MEER INFORMATIE?

E gregory.maes@ugent.be

T +32 9 264 33 08

 Faculteit Economie en Bedrijfskunde Universiteit Gent

 @UGentFEB

 Faculty of Economics and Business Administration (Ghent University)

www.ugent.be/eb